



ДЕТСКА ГРАДИНА № 98 „СЛЪНЧЕВОТО ЗАЙЧЕ“, СО,
ж.к. „Младост“2, ул. „Слънчево зайче“№ 9, тел.:02/885 37 32,
e-mail: odz98director@abv.bg; www.odz98bg.com



Заповед № 78 / 09.10.2024 г.

П Л А Н

За приобщаващото образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ № 98 „Слънчевото зайче“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца чрез активизиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на детската градина и общността.

Планът за приобщаващо образование и осигуряване на подкрепа за личностното развитие на децата на ДГ № 98 „Слънчевото зайче“ е разработена според разпоредбите на ЗПУО, Наредба за приобщаващо образование и програмата за приобщаващото образование в ДГ № 98 .

С настоящата програма се определят:

1. Целите и задачите на приобщаващото образование в ДГ.
2. Принципите, чрез които се реализира приобщаващото образование в ДГ.
3. Условието, реда и конкретните дейности за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие в детската градина.
4. Условието, реда и конкретните дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина по чл 187, ал. 2 от ЗПУО.
5. Задълженията и дейността на координиращия екип и на участниците в процеса на приобщаващо образование.
6. Годишен план на дейностите, свързани с приобщаващото образование и осигуряването на подкрепа на личностно развитие на децата.

II. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛ

Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на личностно развитие на децата в ДГ № 98, чрез осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им и изключването и участието на децата в общността на детската градина.

ЗАДАЧИ

1. Осигуряване на възможност за гъвкава и динамична организация на средата според различните потребности на децата с цел по-лесна адаптация и оптимална степен на развитие на техния потенциал, способности и постигане на образователните цели.
2. Анализ на индивидуалните потребности от подкрепа за личностно развитие на децата.
3. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.

4. Осъществяване на подкрепа за успешен преход на децата към училищно образование.
5. Обхват и задържане на децата в детската градина.
6. Предоставяне на качествено образование на всяко дете.

III. ПРИНЦИПИ

Приобщаващото образование е неизменна част от правото на образование и се реализира в съответствие със следните принципи.

1. Гарантиране на правото на всяко дете на достъп до детска градина най-близо до неговото местоживееие и на правото му на качеството на образование.
2. Гарантиране на достъпа на всяко дете до подкрепа на личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности.
3. Прилагане на диференцирани педагогически подходи в съответствие с интересите и стимулиращи мотивацията на детето, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
4. Приемане на задачите на уникалността на всяко дете – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите.
5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищно образование, гаранции, за които са създадените условия за обучение на всички деца заедно.
6. Сътрудничество между всички участници на процеса на приобщаващо образование – детска градина, центъра за подкрепа за личностно развитие, детето, семейството и общността.
7. Намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата в дейността на детската градина.

IV. ДЕЙНОСТИ

№	Дейност	Срок	Отговорник
	Общи дейности		
1.	Определяне координатор на дейностите за предоставяне на личностна подкрепа за развитие	месец октомври	Директорът на ДГ
2.	Изготвяне на Програма за представяне на подкрепа за личностно развитие на децата от ДГ	месец октомври	Координатор
3.	Осигуряване на педагогически специалисти / психолог, логопед, ресурсен учител / за предоставяне на подкрепа за личностно развитие	В началото на учебната година	Директор
4.	Съставяне на график за екипните срещи между учителите и педагогическите специалисти	В началото на учебната година	Координатор
5.	Изготвяне и представяне според педагогическия съвет на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина за учебната година.	месец май	Координатор

№	Дейности за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие	Срок	Отговорник
1.	Анализ на резултатите от проследяване постиженията на децата в началото на учебната година и набелязване на конкретни мерки за включване на отделни деца в дейности, насочени към превенция на обучителни затруднения.	Месец октомври	Координатор и учители в групите
2.	Анализ на резултатите от оценка на знанията и умения на децата, чиито майчин език не е български / бежанци, търсещи убежище /	До 1 месец от постъпване	Координатор и учители в групите
3.	Изготвяне на план за дейности, свързани с грижа за здравето и повишаване на здравната култура/	Месец октомври	Медицински специалист в ДГ, ръководители на МО
4.	Проучване на желанията и включване на децата в групи за занимания по интереси чрез предоставяне на ДОД	Месец октомври	Директор, външни специалисти. Ръководители на групите.
5.	Осигуряване на възможности за изяви на децата чрез включването им в дейности в ДГ и извън нея.	През учебната година	Учители в групи, ръководители на ДОД
6.	Проследяване напредъка на децата с обучителни затруднения /СОП/ деца с изяви дарби.	През учебната година	Координатор, учители в групи.

	Дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие	Срок	Отговорник
1.	Определяне на необходимост от извършване на оценка от екип за подкрепа за личностно развитие за предоставяне на допълнителна подкрепа на отделни деца.	В началото на учебната година.	Координатор, учители в групи.
2.	Сформиране на екипи за подкрепа за личностно развитие	При разпознаване на необходимостта	Директор и координатор.
3.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата, за които има индикация, че са със СОП.	До 1 месец от началото на учебното време и по всяко време на учебната година, ако се разпознае необходимост.	Екипа за подкрепа за личностно развитие, координатор.
4.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в риск.	Не по-късно от 3 месеца от разпознаване на необходимостта.	Екипа за подкрепа за личностно развитие, координатор.
5.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата с изявени дарби.	Не по-късно от 3 месеца от разпознаване на необходимостта	Екипа за подкрепа за личностно развитие, координатор

6.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата с хронични заболявания.	Не по-късно от 3 месеца от разпознаване на потребността	Екипа за подкрепа за личностно развитие, координатор
7.	Представяне на писмени доклади от специалистите до представителя на екипа за личностно развитие за резултатите от оценяването.	3-дневен срок от извършване на оценката.	Педагогическите специалисти.
8.	Представяне на резултатите от оценяването на всяко дете пред директора на РЦПППО-София град за одобряване на допълнителна подкрепа на конкретното дете.	3-дневен срок след извършване на оценката.	Директор
9.	Изготвяне на план за подкрепа на всяко нуждаещо се дете.	До 1 месец след извършване на оценката.	Екипи за подкрепа за личностно развитие.
10.	Проследяване напредъка на развитие на детето.	През учебната година.	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координатор
11.	Изготвяне на доклад до директора на ДГ за изпълнението на плана за подкрепа на детето.	В 10-дневен срок след края на учебното време.	Екипи за подкрепа за личностно развитие.