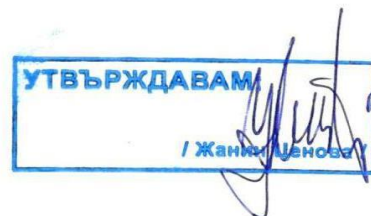




ДЕТСКА ГРАДИНА № 98 „СЛЪНЧЕВОТО ЗАЙЧЕ”
гр. София, ж – к „Младост” -2, ул. „Слънчево зайче” № 9
тел.: 02/ 885 37 32, odz98director@abv.bg, www.odz98bg.com



Заповед № 66 / 13.10.2022 г.

ПЛАН

**ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ БЕДСТВИЯ В
ДЕТСКА ГРАДИНА № 98
„СЛЪНЧЕВОТО ЗАЙЧЕ”**

СОФИЯ 2022

ЧАСТ ПЪРВА

I.Общи положения.

1.Характеристика на района

Плана е разработен на основание чл.36 от ЗЗБ.

Сградата на ДГ № 98 „Слънчевото зайче” се намира на територията на Район „Младост”- Столична община. Районът е разположен в югоизточната част на столицата.Релефът му е равнинен.

Характерно за Район ”Младост” е предимно жилищното застрояване; има наличие на голям процент високи / над 10 етажа /жилищни сгради.

ДГ № 98 се намира в ж.к.”Младост-2”, ул. „Слънчево зайче” № 9.

Основни обекти потенциално опасни при възникване на аварии са: ИЯЕЯН
- БАН

ДГ № 98 „Слънчевото зайче” не се намира в близост до изброените обекти.

2. Строителна характеристика на училището /детската градина, обслужващото звено/

| | |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| Обща площ /кв.м кв.м. | 7790 кв.м |
| Застроена площ /кв.м/ | 2530,35кв.м. |
| Незастроена площ /кв.м/ | 5459,65 кв.м |
| Брой на сградите/секциите/ | 1 |
| Етажност на всяка от тях | 2 |
| Степен на пожароопасност | първа |
| Тип строителство съгласно чл.123 от | Панелна конструкция на два етажа |
| Подземни етажи /брой, характеристика/ | няма |
| Полуподземни етажи /характеристика/ | няма |

Първи етаж / характеристика: Тук се намират една яслена група, две градински групи, кухненския блок, физкултурен салон, методичен кабинет, кабинет по изобразителна дейност, медицински кабинет и изолационна, кабинет на счетоводител, както и санитарен възел.

Втори етаж / характеристика /: Тук се намират пет градински групи, кабинет на директора, кабинет на ЗАТС / домакин, кабинет по английски език , санитарен възел и две складови помещения.

Подпокровно пространство: няма

Наличност на:

Скривалище /вместимост - брой хора/ няма

Скривалището се полза от :

Противорадиационно укритие / вместимост – брой хора / няма

Противорадиационното укритие се полза от: няма

3.Училището /детската градина, обслужващото звено/ е разположено в близост до:

- Ж.П.гара НЕ
- Главен път с интензивно движение НЕ
- Язовир /заливна зона/ НЕ
- Речна заливна зона НЕ
- Други хидротехнически съоръжения НЕ
- Хвостохранилища НЕ
- Предприятия с рискови производства НЕ

/взривоопасни, пожароопасни, произвеждащи или работещи с промишлени отровни вещества, йонизиращи лъчения и др./

Други опасности:

-свлачищни терени

НЕ

4. ДГ № 98 „Слънчевото зайче” има общо личен състав:

училището/ детската градина,
обслужващото звено/

От тях:

Деца , учители , друг персонал

/Попълват се само онези данни, които се отнасят до съответното заведение!/
.

ЦЕЛОДНЕВНО /ако детската градина е на целодневен режим на работа

Общ брой на:

Деца , учители , друг персонал

От тях:

-първа смяна с деца , с учители, с друг персонал;

-втора смяна с деца, с учители, с друг персонал.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и учениците/децата при възникване на бедствия, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката, даденостите и категорията на децата.

2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на бедствия.

3. Запазване живота и здравето на личния състав на детската градина,

III. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА, ОБЩИНАТА, КМЕТСТВОТО И ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ПРОГНОЗА ЗА ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ ТЯХ.

Възможни бедствия на територията на района

ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

В сеизмично отношение , съгласно приетото райониране на страната, град София, както и Район “Младост” попада в район с интензивност от VIII-ма степен по скалата на Медведев-Шпонхойер- Карник.

При възникване на земетресение от такава степен на територията на района ще се създаде сложна обстановка:

- Част от сградите ще получат пълни и силни разрушения, особено високите блокове, при което много хора ще бъдат затрупани и ще се нуждаят от помощ, а други ще останат без подслон, което налага всестраниното им осигуряване;
- В една част от промишлените обекти /пивоварна”Ариана”/ разрушенията ще бъдат съпроводени с възникване на пожари, взривове и обгазяване с токсични газове, което ще доведе до трайно спиране на производствения процес;
- Сериозни нарушения ще възникнат в енергийната и водоснабдителна системи на района;
- Функционирането на градския транспорт ще бъде пхпрактически невъзможно;
- Ще се създаде реална предпоставка от възникване на епидемии;
- Най-сложна ще бъде обстановката в тези части на район”Младост” несъобразени с антисеизмичните изисквания за строителство.

НАВОДНЕНИЯ

При по продължителни и обилни валежи могат да възникнат наводнения по поречието на реките Банишка, Кална, Шиндра, Дървенишка.

Значителни наводнения на територията на района могат да настъпят при пълно или частично разрушаване на стената на язовир "Искър" и микроязовир "Бистрица", при което ще бъдат заляти изцяло районите на "Панчарево" и "Горубляне", и малка част от "Младост".

Времето за пристигане на водите до застрашените райони е от 40 до 180 мин., което силно ограничава времето за провеждане на мероприятията по защита на населението, животните, материалните и културните ценности.

УРАГАНИ ВЕТРОВЕ, БУРИ И СМЕРЧОВИ ЯВЛЕНИЯ

На територията на район "Младост" се създават условия за възникване на урагани ветрове, бури, смерчови явления и градушки, които нанасят значителни материални щети и представляват реална опасност за населението.

Смерчовите явления , които възникват в резултат от турбулентното движение на въздушните пластове се явяват на териториите на район "Младост" в цикличност от 5 до 20 год.

ГОРСКИ И ПОЛСКИ ПОЖАРИ

Масови пожари могат да възникнат на територията на район "Младост" в между блоковите пространства, а в Горубляне и в реституираните земи.

РАДИАЦИОННА АВАРИЯ В АЕЦ

При нарушаване нормите за безопасна експлоатация и разрушаване на защитните бариери в АЕЦ е възможно възникване на радиационна авария, съпроводена с изхвърляне на радиоактивни продукти в околната среда.

При неблагоприятни метеорологични условия и неовладяване процесите на изхвърляне на радиоактивни продукти от аварирания реактор е възможно радиоактивно замърсяване на околната среда на територията на района.

Радиационна обстановка на територията на район "Младост" може да се очаква и при възникване на авария в АЕЦ извън страната и последващ пренос на радиоактивни въздушни маси.

СНЕГОНАВЯВАНИЯ, ОБЛЕДЯВАНИЯ И СВЛАЧИЩА

Рязката промяна на температурата през зимния сезон довежда до обилни снеговалежи, съпроводени със силен вятър. Образуват се снежни преспи по пътищата на автомобилния транспорт на територията на района. Създават се условия за обледяване на далекопроводи, откритите съобщителни съоръжения, енергопреносната мрежа и на електрифицирания транспорт и други.

Свлачищните процеси не са характерни за територията на района.

ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ СВЪРЗАНИ С ОТДЕЛЯНЕ НА ТОКСИЧНИ ВЕЩЕСТВА

На територията на района са разположени производствени предприятия, работещи с промишлени и отровни вещества. Количеството на същите, макар и да не са особено големи, много често надхвърлят количествата определени в Наредба № 2 на Комитета по Стандартизация като "опасни".

Най-често срещаните отровни вещества са амоняк, хлор, сярна киселина, натриева основа, серни оксиди, пропан-бутан, цианидий, пестициди и др.

ТЕРОРИСТИЧНИ ДЕЙСТВИЯ

В резултат от засилване на терористичната дейност в международен мащаб е напълно възможно за постигане на определени цели в региона някои терористични организации да планират обекти за терористична дейност и на територията на район "Младост". Подходящи за тази цел са сградите, в които се провеждат международни форуми, както и в обектите на националното стопанство/БАН/. При терористичните действия могат да се използват, както взривни вещества, така също и химическо и биологично оръжие.

IV. ИЗВОДИ ОТ ВЕРОЯТНАТА ОБСТАНОВКА И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕЯ

Общи изводи от анализа на риска

1. На територията на общината е възможно възникване на различни бедствия.

Прогнозата на възможните събития показва, че тяхното проявяване ще доведе до сериозни затруднения в нормалната работа на инфраструктурата в районите на бедствията, ще се нарушат жизнено важни системи за управление и нормално функциониране на предприятията, фирмите и институтите в района. Най-сложна обстановка ще се създаде при разрушително земетресение и авария в АЕЦ.

2. За намаляване на загубите и ликвидиране на последствията е необходимо под ръководството на Постоянната комисия за защита на населението при бедствия предварително да се планират и съгласуват мероприятия по защитата на

населението и националното стопанство с държавните органи, и с организациите със стопанска и идеална цел.

3. Характерът на последствията от вероятните бедствия изисква готовност за използване на всички налични сили и средства за защита на населението и националното стопанство и провеждане на целенасочени предварителни мероприятия за недопускани и намаляване на вредните последствия.

4. Изключително важно значение за успешната защита на населението имат превантивните дейности и особено такива, които позволяват да се прогнозира появата или развитието на бедствените явления, така и за отстраняване на предпоставките за възникване на някои от тях.

5. Съвременните действия при извършване на спасителни и неотложни аварийно - възстановителни работи налагат създаване на организация, подготовка на органи за ръководство, сили и средства и поддържането им в постоянна готовност.

6. Възможните последствия за населението при възникване на бедствия налагат непрекъснато и целенасочено обучение по способите за защита и самозащита и своевременното им информиране за опасностите.

7. За осигуряване провеждането на спасителните и неотложните аварийно – възстановителни работи и осигуряване условия за живот в района е необходимо създаването на запаси от материално- технически и финансови средства и регламентиране на реда и начините за използването им.

Основни задачи:

1. Създаване на организация за своевременно информиране и оповестяване на учащите се, целия персонал, висшестоящите инстанции и организация на силите и средствата, управление и координация на спасителните и неотложни аварийно- възстановителните работи /СНАВР/.

2. Създаване на групи за извършване на СНАВР в огнищата на поражение, създадени от различни бедствия.

3. Организиране защитата на личния състав във възможно най-кратки срокове, чрез осигуряване на необходимите защитни съоръжения, индивидуални средства за защита, медикаменти за йодна профилактика и други.

4. Създаване на условия за бързо привеждане на ДГ № 98 „Слънчевото зайче” за работа в условия на радиация, силни земетесения и други критични ситуации.

5. Създаване на организация за всестранно осигуряване на спасителните и неотложно аварийно – възстановителни работи.

V. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ

A/ ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ.

В детската градина са изградени:

1.1. Постоянна комисия за защита при бедствия /ПК/

1.2. Председател на ПК е директора на детската градина, съгласно ЗЗБ от 2011 г

Нейни членове са:

- Зам. председател: Лора Василева
- Секретар: Дарина Маринова
- Спец. по РХЗ: Слава Димитрова
- Спец. по МСЗ: Серафима Иванова
- Спец .по ППЗ: Лиляна Райкова
- Спец. по реда: Румяна Петрова
- Спец. по извеждане на децата Милка Максимова

1.3. Задачи на комисията:

1.3.1. Да организира защитата на личния състав при бедствия.

1.3.2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.

1.3.3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия .

2.Група за наблюдение и оповестяване

2.1. Състав на групата

Ръководител: Гургана Бурова

Членове: Василка Даскалова

Ивка Младенова

Василка Исакова

2.2.Задачи на групата:

2.2.1. Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия в района на учебното заведение;

2.2.2. Да обходи района на детската градина веднага след бедствие и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сградния фонд;

2.2.3. Да подпомогне Председателя на ПК на детската градина при изясняване на цялостната обстановка след бедствие;

2.2.4. Да информира своевременно Постоянната комисия за възникнали промени в обстановката .

3. Санитарен пост

3.1. Състав на поста

Ръководител: Слава Димитрова – мед. сестра

Членове: Лиляна Райкова

Слава Бояджиева

Анна Кирчева

3.2. Задачи на поста

3.2.1. Да участва в провеждането на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в детската градина.

3.2.2. Да подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

4.Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита

4.1.Състав на групата

Ръководител: Василка Даскалова

Членове: Петя Петрова

Ралица Петрова

Лиляна Райкова

4.2. Задачи на групата:

4.2.1. Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ, съгласно дадените указания;

4.2.2. При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества;

4.2.3. Да води точен отчет на наличните и полагащите се ИСЗ;

4.2.4. Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ;

4.2.5. Да изготвят списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират в началото на учебната година;

4.2.6. Да осигури подръчни средства за защита /памучно - марлени превръзки, кърпи/ при липса на ИСЗ в общината.

5. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита /херметизиране на помещения/

5.1. Състав на групата

Ръководител: Румяна Петрова

Членове: Тома Тачев

Финка Луканова

Румяна Миразчийска

Йорданка Спасова

5.2. Задачи на групата

5.2.1. Ако има изградено защитно съоръжение / скривалище или ПРУ/:

- Да поддържа изграденото защитно съоръжение съгласно инструкциите;
- Да направи разчет и разпределение на децата за настаняване в помещенията на защитното съоръжение при необходимост;
- Да постави и следи за наличността на указателни табелки;
- Да подготвя в случай на необходимост защитното съоръжение за експлоатация;
- Да следи за реда и дисциплината в защитното съоръжение, когато то се използва по предназначение;

5.2.2. Ако няма изградено защитно съоръжение при необходимост:

- Да определи подходящи за херметизиране помещения в сградата;
- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата;
- Да раздаде предварително осигурените подръчни средства за херметизиране на помещенията
- Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения;
- Да следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се използват по предназначение.

6.Група за противопожарна защита

Ръководител : Лора Василева

Членове : 1.Тома Тачев

2. Анна Георгиева

3. Петя Каменова

4. Красимира Йорданова

6.1. Противопожарно ядро:

Командир на ядрото:

Лора Василева - при пожар организира гасенето

I. Група за свръзки и съобщения

Василка Даскалова - при пожар съобщават на тел.112

Гергана Берова - посрещат автомобилите и ги насочват към

мястото на пожара

II. Група за пожарогасене:

Тома Тачев -струяр

Румяна Петрова -помпиер

Дарина Маринова - водоснабдител

Ралица Петрова - струяр ПК

III. Група за евакуация на хора и имущество - организират

евакуацията на децата и охрана на имуществото

Петя Петрова

Тома Тачев

Финка Луканова
Виляна Цонева
Серафимка Иванова

IV. Група за бърза медицинска помощ. Оказват първа мед. помощ.

Лиляна Райкова - мед. сестра
Слава Бояджиева – пом.възпитател

6.1.2. Задачи на групата и Председателя на ПК:

6.2.1.Съобразно специфичните особености на пожарна опасност да се създаде организация, да се разработят и издадат в срок до 30.10.2021 г. необходимите нормативно изискващи Заповеди и Инструкции за осигуряване на противопожарната безопасност през есенно-зимния период.

6.2.2.Да се осигури техническа проверка за надеждността на електрическите инсталации и електрическото оборудване в съответствие с нормативните актове.При възможност инсталациите и съоръженията да се спират от експлоатация.

6.2.3.Отоплителните и електрически уреди да се проверят и отремонтират. Забранява се използването на неизправни и нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения.

6.2.4.Да се регламентира със Заповед вида, пожаробезопасното използване и отговорник за всеки отоплителен и ел.нагревателен уред по отделно.

6.2.5.Отговорниците на отоплителните и ел. уреди, домакинните, готвачите, пом.персонал и др. да се инструктират срещу подпис за спазване на противопожарните изисквания и мерки.

6.2.6.В края на работния ден работните места да се оставят пожаробезопасени и почистени от горими отпадъци.

6.2.7. Да се организира и извърши проверка на наличните кофпомпи, пожарогасители с прах и въглероден двуокис, вътрешни пожарни кранове, пожарни хидранти и водоеми, пожароизвестителни и гасителни инсталации.

6.2.8. При всяка наложена се промяна в отоплението на обекта, да се организира изпълнението и спазването на противопожарните правила, като своевременно се актуализират издадените заповеди.

6.2.9. При снеговалеж да се осигурява почистването на противопожарните пътища.

Приложения: ПРОТИВОПОЖАРНИ ПРАВИЛА; ПЛАН ЗА ЕВАКУАЦИЯ ЗАПОВЕДИ.

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ

1. На Постоянната комисия

1.1. Комисията се оповестява:

- при опасност и критична ситуация, породена от бедствие, /т.е. при реална обстановка/;

- при провеждане на учение по Плана на РСС

- при проверка на готовността на комисията;

- по решение на Председателя на ПК.

1.2. Привеждане в готовност на комисията.

Постоянната комисия се събира на определеното място, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:

- мероприятията за незабавно изпълнение;

- редът за действия;

- задачите;

-редът за обмен на информация по хоризонтала и вертикала;
-съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

2. На групите

2.1. Оповестяване на групите

2.2. Привеждане в готовност на групите

Групите се събират във фоайето на втория етаж. Доуточняват се задачите.

Получават се видовете имущества.

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Извършва се от ЖАНИН ЦЕНОВА - Председател на ПК, а при отсъствие или невъзможност от Лора Василева / Зам.председател на ПК /.

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от ЖАНИН КОСТАДИНОВА ЦЕНОВА ИЛИ ЛОРА ВАСИЛЕВА до пристигането на специализирани екипи и се продължават действията под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VIII. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА УЧИЛИЩЕТО /ДЕТСКАТА ГРАДИНА, ОБСЛУЖВАЩОТО ЗВЕНО/

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието и мащабите.

1.Оповестяване на личния състав:

1.1. В учебно време оповестяването се извършва от Секретаря на ПК ЛОРА ВАСИЛЕВА – тел. 0888 72 40 46

или от ВАСИЛКА ДАСКАЛОВА – тел. 0889 929 874

1.2. В периода между две смени, ако от детската градина, обслужващото звено отсъства Секретаря на ПК оповестяването се извършва от КРАСИМИРА ЙОРДАНОВА – тел. 0885 205 380 - член на Постоянната комисията или дежурния за деня в детската градина, който поема временно ръководството и управлението на комисията.

1.3. Във времето от 19.00ч до 7.00ч оповестяването се извършва от ГЕРГАНА БЕРОВА - тел. 0886 64 13 18

1.4. В почивните дни оповестяването се извършва от

ЖАНИН ЦЕНОВА – тел. 0887 201 095

или ВАСИЛКА ДАСКАЛОВА – тел. 0889 929 874

За оповестяване се използват установените сигнали на Гражданска защита /Приложение №6 / или други предварително известни , чрез наличните възможности:

- звънец

- свирка

Забележка: Ако характерът на бедствието е такъв, че позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, е целесъобразно първоначално да бъдат информирани ръководството, педагогическия, административния, обслужващия персонал и работниците , които да извършат мероприятията по информиране и организиране на действията на децата.

2. Осигуряване с индивидуални средства за защита /ИСЗ/:

Индивидуалните средства за защита на личния състав се съхраняват в склад № 1 в ДГ № 98

2.1. Получаване на ИСЗ.

2.1.1. ИСЗ се получават от домакина на детската градина , който се явява началник на групата за получаване и раздаване на ИСЗ.

2.1.2. Осигурява се необходимия транспорт за получаване на ИСЗ /когато се съхраняват в отдалечен склад/.

2.2. Раздаване на ИСЗ

Раздаването става въз основа на предварително изготвен разчет.

При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост .

IX. УКАЗАТЕЛ С ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

/Записват се телефонните номера на длъжностните лица от ПРК, РСС и представителите на други ведомства и организации, имащи отношение към защитата при бедствия/

X. КАРТА

Нанасят се :

- местонахождението на детската градина;
- Маршрут за извеждане пеша;
- Местата за изчакване на автобусите;
- Местата за разполагане след възникване на бедствието;
- Възможните заливни зони от:
 - реки;
 - язовири;
 - хвостохранилища;
 - други хидросъоръжения.
 - обекти,съхраняващи и работещи с ПОВ и прогнози на зоните;
 - спешна и неотложна медицинска помощ/СНМП/,РПУ, болници.

XI. СХЕМА НА УЧИЛИЩЕТО /ДЕТСКАТА ГРАДИНА, ОБСЛУЖВАЩОТО ЗВЕНО/

Схемата се изготвя в два екземпляра. Единият остава в детската градина, а другият в представителя на "Гражданска защита" в общината.

Изготвя се обща схема на детската градина и схема на всеки етаж. На схемите се нанасят:

- Местата на кабинетите и класните стаи;
- Общи помещения, складове и др.;
- Стълбища и асансьори;
- Спални помещения;
- Санитарни възли ;
- Защитни съоръжения /скривалища, противорадиационни укрития (ПРУ)
- Местата на съсредоточаване на хора;
- Местата за съхраняване на опасни вещества ;

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. Наличие в близост на обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения.

2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат.

А/ Оперативен дежурен в РСС

Б/ РСС

В /Медицински заведения

3. Ред за действие на ПК.

След преминаване на труса /около 60сек./ ПК извършва следното:

3.1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в детската градина - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на децата;

3.2. Организира извеждането на децата веднага след първия трус / след около 60 сек/ на определеното място – **в най- отдалечения от сградата ъгъл в двора на детската градина**

3.3. Организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

3.4. Прави проверка на изведените деца. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;

3.5 Прави необходимите донесения до РСС и поддържа непрекъснатата връзка с дежурния по Районен съвет за сигурност за получаване на помощ и указания;

4. Определяне местата и маршрутите за извозване.

5. Действия след напускане зоната на разрушения.

5.1. Издирва и уведомява родителите на пострадалите деца;

5.2. Издирва и устройва децата, на които семействата са пострадали.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1. Прогнозна оценка за въздействие върху детската градина.

Ако възникне опасност от наводнение или се случи такова, първо ще се напълни с вода приземния етаж през отворените прозорци и врати на складовете, пералня, кухня ,ПРУ, физкултурен салон , абонатна станция. Сградата е масивна и вероятно би издържала на водния поток.

2.Сигнали за оповестяване.

**- непрекъснато биене на звънец/ чукане по метален предмет/,
свирка**

3. Органи и сили, с които ще си взаимодействат.

А/ Оперативен дежурен в Районен съвет за сигурност

Б/ РСС

4. Ред за действие

4.1. При опасност от наводнение

Дейността на ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Общински съвет за сигурност, се изразява в:

4.1.1. Организира дежурство /денонощно дежурство за тези училища, детски градини и обслужващи звена, които са с непрекъсваем режим на работа/ и осигурява връзка с РСС;

4.1.2. Осигурява изпълнението на всички решения, взети от РСС;

4.1.3. Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение;

4.1.4. Организира временно прекратяване на заниманията в помещения, застрашени от наводнение;

4.1.5. Доуточняват се маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността.

4.2. След възникване от наводнение

4.2.1. Оповестява личния състав;

4.2.2. Прекратява учебните занимания;

4.2.3. Организира своевременно извеждане на децата и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение, съобразно конкретната обстановка;

4.2.4. Предава донесение до РСС за състоянието на детската градина и при необходимост иска конкретна помощ;

5. Места и маршрути за извеждане пеша.

6. Действия след напускане на наводнената зона.

6.1. Издирва и се грижи за деца, чиито семейства са пострадали от наводнението;

6.2. Издирва и уведомява родителите на пострадали деца.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. Наличие в близост на обекти, съхраняващи, работещи или превозващи силно действащи отровни вещества, които биха предизвикали вторични поражения при проява на снежни бури, поледици и обледявания. Не се констатира, освен случайно преминаващи в близост до детската градина.

2. Органи и групи, с които ще си взаимодействат.

3. Ред за действие.

Дейността на ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Районен съвет за сигурност, се изразява в:

3.1. Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на училището;

3.3. Поддържа непрекъснатата връзка с РСС за помощ и указания;

3.4. Организира извозването на личния състав до местоживеенето, ако училището /детската градина, обслужващото звено/ се намира в друго населено място или е в извън населен район/.

3.5. При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

3.6. Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;

3.7. Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местонахождение;

3.8. Организира информиране на личния състав за правилата за действия при създадената обстановка;

3.9. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до РСС за временно прекратяване на учебните занятия.

7. Места за настаняване.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИИ И КАТАСТРОФИ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЖИВОТА НА ХОРАТА

1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат .

2. Ред за действие.

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на ПК в училището /детската градина, обслужващото звено/ се изразява в следното:

2.1.Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите /изхвърлените/ в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на училището /детската градина, обслужващото звено/ от обекта;

2.2.Оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

2.3.Незабавно оповестява намиращият се в училището /детската градина, обслужващото звено/ личен състав и дава указания за действия;

2.4. Осигурява охрана на училището /детската градина, обслужващото звено/.

2.5. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата :

2.5.1. Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място - В парка, разположен източно от сградата на ДГ № 98.

2.5.2. Изготвя и предава донесение до Дежурния по Районен съвет за сигурност /РСС/ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.5.3. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

2.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

2.6.1. Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали;

2.6.2. Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

2.6.3. Организира извеждането на учениците в безопасната част /предварително определените за целта помещения/ на училището /детската градина, обслужващото звено/ в зависимост от промишлените отровни вещества ;

2.6.4. Изготвя и предава донесение до Дежурния по Общински съвет за сигурност /ОбСС/ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.6.5. Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

Забележка: 1. Когато в учебното заведение няма защитно съоръжение или ПРУ предварително се определят помещения за херметизация. Същите се херметизират с предварително осигурени изолиращи материали/лейкопласт, тиксо, хартиени ленти и лепило, тъкани и др./

2. За осигуряване на личния състав 100% със ИСЗ, предварително се осигуряват противогази и се закупуват или изработват необходимия брой памучно-марлени превръзки.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР

ПОЖАР В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО /ДЕТСКАТА ГРАДИНА, ОБСЛУЖВАЩОТО ЗВЕНО/

Дейността на комисията, състава и задачите на групата за противопожарна защита, структурирането и разработването на План за действия при пожар в училищната сграда се съгласува и разработва с 07 РСПБЗН. Същият е неразделна част от този план.

ЧАСТ СЕДМА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ

1. Органи и групи, с които ще си взаимодействат.
2. Дейност на ПК при авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.

2.1. Дейност на ПК при опасност от радиоактивно замърсяване

Дейността на ПК се изразява се в:

2.1.1. Оценка на обстановката и набеязване на мероприятия;

2.1.2. Оповестяване на личния състав ;

2.1.3. Инструктиране на личния състав;

2.1.4. Осигурява се във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;

2.1.5. Осигурят се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указанията от специалист способи ;

2.1.6. Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извън училищни дейности, изискващи събирането на много ученици/деца/ на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н. ;

2.1.7. Дочаса нацелият личен състав да си подготви памучно-марлени превръзки по дадения образец от специалист;

2.1.8. Подготвят се табелки с надпис “Водата – забранена за пиене”

2.1.10. Изгражда се комисия, която да упражнява ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита в ученическия стол и лавката;

2.1.11. Да се монтират “виндфанг”/ полиетиленови завеси/ пред входовете на градината;

2.1.12. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активни препарати /перилни/ за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;

2.1.12. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в столовата;

2.1.13. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;

2.1.14. Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;

2.1.15. Да се приведе в изправност остъклението и затварянето на прозорците и вратите;

2.1.16. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта;

2.1.17. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита наличния състав;

2.1.18. Ако се получат указания от РСС за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

2.1.19. Разяснява се на учениците /децата/ какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентира се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;

2.1.20. Актуализира се Плана в съответствие с Плана на РСС.

2.2. Дейност на ПК след радиоактивно замърсяване

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

2.2. 1. Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

2.2.2. Забранява се излизането на децата извън сградата на детската градина до второ нареждане;

2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

2.2.4. Движението извън ДГ става само с памучно-марлени превръзки;

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода;

2.2.6. Пред входовете, стълбището се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

2.2.7. Площадките пред детската градина се измиват ежедневно с вода

2.2.8.Забранява се тичането в помещенията, за да се предотврати вдигането на прах;

2.2.9.Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

3. Осигуряване на мероприятията.

Забележки:

1. Планът за действия при аварии в АЕЦ за училищата, детските градини и обслужващите звена, попадащи в зоната на аварийно планиране на „АЕЦ Козлодуй” се разработва от областните дирекции, които имат в областта населени места, попадащи в зоната.

2.През учебната година се проиграват две ситуации „Тревога”

м. октомври – за персонала

м. март – за персонал и деца.

СЛЕДВАТ ПРИЛОЖЕНИЯ



ДЕТСКА ГРАДИНА № 98 „СЛЪНЧЕВОТО ЗАЙЧЕ”
гр. София, ж – к „Младост” -2, ул. „Слънчево зайче” № 9
тел.: 02/ 885 37 32, odz98director@abv.bg, www.odz98bg.com

Утвърждавам със заповед №

Жанин Ценова – директор на ДГ № 98

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

/ ИНСТРУКЦИЯ /

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЖАРНАТА БЕЗОПАСНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЕКТА

ДГ № 98 „СЛЪНЧЕВОТО ЗАЙЧЕ”

СОФИЯ 2021 г.

На основание чл.9, ал.1 т.1 от Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г. за правилата и нормите за пожарна безопасност на обектите в експлоатация на ДГ № 98 „Слънчевото зайче”

адрес: гр. София, ж – к „Младост” – 2, ул. „Слънчево зайче” № 9

1. Всички работници /служители/ строго да спазват установения противопожарен ред на работните места и в района на обекта.

2. Забранявам използването на открит огън под какъвто и да е предлог в работните и складови помещения. При необходимост да се използват само електрически и газови ветроупорни фенери.

3. Да не се оставят без наблюдение включени ел.нагревателни уреди.

4. При извършването на огневи работи да се спазват изискванията на Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014г.

5. При подмяна на изгорели ел. предпазители и осветителни тела, те да се заменят със стандартни и с необходимата степен на защита.

6. Забранявам складирането на материали по пътищата за евакуация, на разстояние по-малко от 1м от ел. табла и в непосредствена близост до противопожарни табла, уреди и съоръжения.

7. След привършване на работния ден да се изключва ел.напрежението.

8. Противопожарните уреди и съоръжения да се използват само по предназначение, да се поддържат винаги в изправност и се поставят на достъпни места. Всички служители /работници/ са длъжни да са запознати за начина на действие с тях.

9. При възникване на пожар или авария незабавно да се съобщи на РСПБЗН на **телефон 112**, да се започне пожарогасене с наличните сили и средства и се започне евакуация на застрашени хора, животни и имущество.

10. След ликвидиране на пожар или авария да се приведат в изправност използваните противопожарни уреди и съоръжения.

На нарушителите на настоящата Инstrukция ще се търси отговорност съгласно вътрешния правилник на фирмата.

Директор:
/ Жанин Ценова /



ДЕТСКА ГРАДИНА № 98 „СЛЪНЧЕВОТО ЗАЙЧЕ”

гр. София, ж – к „Младост” -2, ул. „Слънчево зайче” № 9

тел.:02/ 885 37 32, odz98director@abv.bg, www.odz98bg.com

ПЛАН

за действие при пожар

в обект: ДГ № 98 „Слънчевото зайче”

град София, ж – к „Младост” – 2, ул. „Слънчево зайче” № 9

I. Последователност на действията при пожар.

1. Съобщаване за възникнал пожар:

1.1. Работещият, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112.

1.2. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:

а) длъжност и фамилия;

б) наименование на обекта;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта същият известява в зависимост от обстановката:

2.1. Отговорниците по ПБ в следната последователност:

Лора Василева, старши учител; 0888 72 40 46

(име, фамилия, длъжност, телефон за връзка)

Тома Тачев, работник по ремонт и поддръжка; 0878348442

(име, фамилия, длъжност, телефон за връзка)

2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:

- а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;
- б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;
- в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски етажи.

2.3. Други ведомства – електроразпределителни компании, В и К дружества и др.

3. Отговорниците по ПБ организират незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум.

1. Изключване на електрическото захранване на етаж (сградата), в която е възникнал пожар.

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари.

3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар.

1. Всеки работещ, забелязал пожар, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и застрашените лица.

2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за

ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.

3. Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):

3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;

3.2. изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;

3.3. изключва технологичното оборудване (ако на обекта има такова).



Директор:

/ Жанин Ценова /